

DOSSIER DE CANDIDATURE

DIPLOME D'ETAT DE LA JEUNESSE, DE L'EDUCATION POPULAIRE ET DU SPORT (DEJEPS)

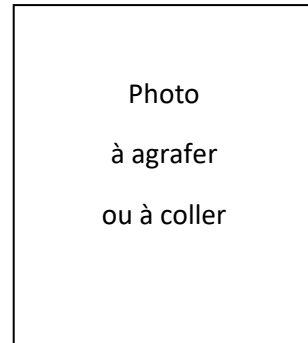
(Décret 2006-1418 du 20 novembre 2006 – Règlement général du diplôme)

Spécialité : « Animation socio-éducative ou culturelle »

(Arrêté du 20 novembre 2006 portant sur l'organisation de la spécialité)

Mention : « Coordination de projets »

(Arrêté du 21 novembre 2024 – création de la mention coordination de projets)



Mme Mr

Nom de famille Nom d'usage

Prénoms Sexe M F

Né (e) le à Nationalité

Situation de famille.....

Numéro de sécurité sociale (**obligatoire**).....

Code INE ou INA :

Adresse

Code Postal Ville

E-mail Tél

Permis de conduire Oui Non En cours

Statut actuel par rapport à l'emploi : Salarié(e) Etudiant Sans emploi

Etes-vous en situation de handicap ? Oui Non

Souhaitez-vous rencontrer notre référente handicap ? Oui Non

Partie réservée à l'administration – ne rien écrire

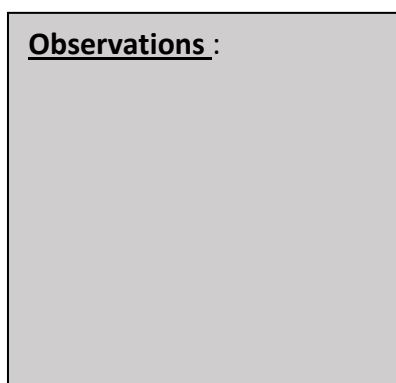
Réception du dossier le :

N° d'inscription :

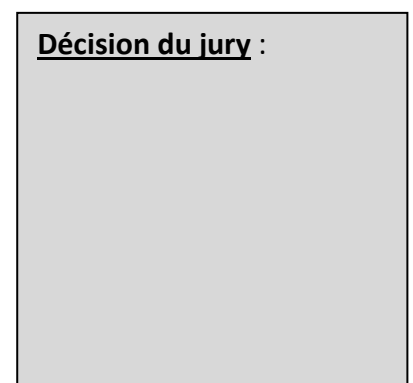
Complet

Incomplet

Observations :



Décision du jury :



ADMISSION

Exigences préalables

Les exigences préalables requises pour accéder à la formation, prévues à l'article R.212-10-17 du code du sport, et à l'article A.212-36 de ce même code, sont les suivantes : (cocher la case vous concernant)

- Cas 1 : soit être titulaire d'un diplôme de niveau 4 du champ de l'animation, du sport ou de l'intervention sociale inscrit au répertoire national des certifications professionnelles (R.N.C.P)
- Cas 2 : soit être titulaire d'un diplôme de niveau 5, inscrit au RNCP (fournir une copie du diplôme)
- Cas 3 : soit attester d'un niveau de formation correspondant à un niveau 4 et pouvoir se prévaloir d'une expérience de six mois dans l'animation (fournir une copie du diplôme ou une attestation + attestations d'expériences des six mois)
- Cas 4 : soit justifier de vingt-quatre mois d'activités professionnelles ou bénévoles correspondant à mille six cent heures au minimum (fournir une ou des attestations ou les copies des fiches de paye + attestations d'expériences)

(Fournir obligatoirement les pièces justificatives)

- Dernier diplôme obtenu
- Date d'obtention
- Autres certifications ou brevets acquis dans l'animation.....
.....

(Joindre la ou les photocopies diplômes, attestations)

Situation actuelle

Statut actuel par rapport à l'emploi : Salarié(e) Etudiant(e) Sans emploi

➤ **Si vous êtes salarié(e)** : dans le secteur de l'animation autre :

Poste occupé : Type de contrat :

Pour cette formation, quel type de prise en charge votre employeur envisage-t-il ? (Nous vous rappelons que les démarches liées à certains types de financements sont à effectuer auprès de votre employeur en amont de l'entrée en formation) :

.....
.....

➤ **Si vous êtes demandeur d'emploi :**

Inscrit(e) au Pôle emploi ? Oui Non

Si oui, pouvez-vous prétendre à l'AREF ? Oui Non

Etes-vous indemnisé par le Pôle emploi ? Oui Non

Nature de l'allocation :

Pour cette formation, comment envisagez-vous :

- Le financement de la formation :

- Votre rémunération au cours de la formation :

➤ **Autres situations** (précisez) :
.....
.....
.....

Pendant la formation

➤ Dans quel type de structure envisagez-vous de réaliser votre formation pratique ?
.....
.....
.....
.....

➤ Etes-vous en relation avec une structure susceptible de vous accueillir durant la formation DEJEPS ?

Oui Non

Nom de la structure :

Adresse :

Nom du responsable :

Nom du tuteur (minimum niveau III et 3 ans d'expérience dans le secteur d'intervention) :

Téléphone :

Mail :

Questionnaire à renseigner

Comment avez-vous connu la formation (pour la première fois)

- Salon – Nom : _____ Ville : _____ Date : _____
- Presse – Nom du magazine ou du journal :
- Internet – Précisez
- Bouche à oreille – Précisez

Quelles autres écoles présentez-vous cette année ?

.....

.....

Pour quelles raisons voulez-vous suivre la formation DEJEPS ?.....

.....

.....

.....

.....

Avez-vous un projet professionnel au terme de vos études, si oui lequel ?

.....

.....

.....

.....

PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT A CE DOSSIER DE CANDIDATURE

- 1- Le présent dossier dûment **rempli** et **signé**
- 2- Une **photo d'identité récente** à coller ou à agrafier sur la 1^{ère} page du dossier de candidature
- 3- Une photocopie **très lisible** resto-verso de la carte d'identité ou du passeport (**en cours de validité**)
- 4- Une photocopie de tous les **diplômes ou brevets obtenus** qu'ils relèvent ou non du champ de l'animation
- 5- La photocopie de **l'attestation de « prévention et Secours Civiques de niveau 1 »**
- 6- Les photocopies de l'attestation de recensement et du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la Défense (Journée Défense Citoyenneté) pour les candidats français de moins de 25 ans
- 7- Une **lettre de motivation** sur une page (pour l'école)
- 8- Un curriculum vitae **complet**
- 9- La fiche liaison mission locale (pour les moins de 26 ans) ou l'attestation d'inscription au Pôle emploi
- 10- Les photocopies des principaux **certificats de travail ou attestations** des structures dans lesquelles vous avez exercé en tant que salarié, bénévole ou intervenant – secteur animation ou non

Le dossier de candidature accompagné de tous les documents demandés devront être adressés à :

L'Ecole Supérieure La Raque

825 La Raque

11400 LASBORDES

Tout dossier incomplet ne sera pas pris en compte, et tout document étranger devra être traduit en langue française.

Dès votre dossier validé, vous bénéficierez d'un séminaire de Techniques de Recherche d'Entreprises (1 jour de formation : rédaction du curriculum vitae, lettre de motivation, méthodologie de recherche d'entreprises + suivi dans le temps). **La présence à ce séminaire est obligatoire.** Une date vous sera proposée ultérieurement.

Madame, Monsieur..... certifie l'exactitude des informations contenues dans le présent dossier et dans tous les documents joints.

A

Le

Signature du candidat :

Données personnelles (RGPD) : Les données personnelles concernant le candidat sont indispensables à la gestion de son dossier. Le candidat autorise expressément l'Ecole Supérieure La Raque à traiter et conserver par informatique les données le concernant. Ces données ne sont transmises qu'à notre partenaire l'Etat et en aucun cas à des partenaires commerciaux. Le candidat dispose d'un droit d'accès et de mise à jour de ses données en faisant la demande auprès du secrétariat ou du responsable de formation.